



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

ПРИКАЗ

«20» марта 2020 г.

№ 305/1 -Д

г. КЫЗЫЛ

**Об утверждении организации-оператора
по независимой оценке качества условий осуществления образовательной
деятельности в Республике Тыва на 2020 год**

В соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2017 г. №392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», со ст.95.2 Федерального закона от 12.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заключенного договора №1 от 10.03.2020 года
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в качестве организации – оператора, ответственного за сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности 167 государственных и муниципальных образовательных организаций Республики Тыва «Общество с ограниченной ответственностью «Демидург»».

2. ГБУ «Институт оценки качества образования РТ», муниципальным органам управления образованием, республиканским образовательным организациям предоставить оператору общедоступную информацию о деятельности организаций, подлежащих независимой оценке качества условий оказания услуг в 2020 году, формируемую в соответствии с государственной статистической отчетностью (в случае, если она не размещена на официальном сайте организации).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Хардикову Е.В.

Заместитель министра

Ю.О. Ооржак

ДОГОВОР № 1
на оказание услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления
образовательной деятельности образовательными организациями
Республики Тыва в 2020 году

г. Кызыл

«10» сентября 2020 года

Министерство образования и науки Республики Тыва, именуемое в дальнейшем «Государственный заказчик», в лице министра Санчаа Татьяны Оюновны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Демиург», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Сивковой Веры Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2018 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий Договор, далее – «Договор» о нижеследующем:

1. ОБЪЕКТ ЗАКУПКИ (ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА)

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Республики Тыва в 2020 году (далее по тексту – услуги) в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1 к Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях, предусмотренных в Договоре.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Цена Договора составляет **249260 (Двести сорок девять тысяч двести шестьдесят) рублей 00 копеек**, НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения (346.12 и 346.13 ст. НК РФ и уведомление налоговой инспекции о применении упрощенной системы налогообложения №7346 от 10.11.2008 г.) и включает в себя все расходы, связанные с оказанием услуг в соответствии с условиями Договора, в том числе:

стоимость оказания услуг;

расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей;

все непредвиденные расходы, которые могут возникнуть в период действия Договора в связи с его исполнением.

Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, за исключением случая, предусмотренного пунктом 7.1 Договора.

2.2. Оплата оказанных услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, по факту оказания Исполнителем услуг в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг без замечаний на основании представленного Исполнителем счета.

Днем исполнения Заказчиком обязательства по оплате услуг, указанных в пункте 1.1 Договора, считается день списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

2.3. Сбор всех необходимых для оплаты документов осуществляется Исполнителем.

2.4. Валюта, используемая для расчетов, - рубль Российской Федерации.

2.5. Источник финансирования: бюджет республиканский.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

3.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов.

3.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Исполнителя по Договору.

3.1.4. Направлять мотивированный отказ в подписании акта сдачи-приемки оказанных услуг по результатам приемки оказанных услуг.

3.1.5. Пользоваться иными установленными Договором и законодательством Российской Федерации правами.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Принять и оплатить оказанные услуги при отсутствии у него замечаний по качеству, объему, соответствию оказанных услуг условиям Договора.

3.2.2. До взыскания неустойки (штрафов, пеней) соблюдать претензионный порядок урегулирования спора (направлять Исполнителю претензию, содержащую требование об уплате сумм неустойки (штрафов, пеней), предусмотренных Договором за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Исполнителем своих обязательств по Договору).

3.3. Исполнитель вправе:

3.3.1. Требовать оплаты надлежащим образом оказанных услуг.

3.3.2. Запрашивать у Заказчика предоставление разъяснений и уточнений по вопросам оказания услуг в рамках Договора.

3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, условиями Договора и Техническим заданием (Приложение 1 к Договору).

3.4.2. Не предоставлять другим лицам или не разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Договору.

3.4.3. По запросу Заказчика предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

3.4.4. До взыскания неустойки (штрафов, пеней) соблюдать претензионный порядок урегулирования спора (направлять Заказчику претензию, содержащую требование об уплате сумм неустойки (штрафов, пеней), предусмотренных Договором за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Заказчиком своих обязательств по Договору).

3.4.5. Исполнитель обязан передать Заказчику вместе с оказанными услугами документы, указанные в Техническом задании (Приложение 1 к Договору).

3.4.6. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Заказчик осуществляет приемку оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней.

4.2. В случае обнаружения недостатков (по объему, качеству, иным недостаткам) Заказчик извещает Исполнителя не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты обнаружения указанных недостатков. Извещение о выявленных недостатках с указанием сроков по устранению недостатков направляется Исполнителю телеграммой, почтой, электронной почтой, факсом либо нарочным. Адресом электронной почты для направления извещений является: deming-2008@mail.ru.

4.3. Исполнитель в установленный в извещении срок обязан устранить все недостатки. Если Исполнитель в установленный срок не устранит недостатки, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.4. По окончании приемки услуг Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг либо направляет мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг. В случае обнаружения несоответствия услуг условиям Договора акт сдачи-приемки оказанных услуг не подписывается до устранения Исполнителем недостатков.

4.5. Датой исполнения Исполнителем обязанностей, предусмотренных пунктом 1.1 Договора, считается дата подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг без замечаний.

4.6. Акт сдачи-приемки оказанных услуг подписывается Сторонами в двух экземплярах, один из которых передается Исполнителю, а второй - Заказчику.

4.7. По согласованию Заказчика с Исполнителем допускается оказание услуг, функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики которых являются улучшенными по сравнению с функциональными, техническими и качественными характеристиками, эксплуатационными характеристиками, указанными в Договоре.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Ответственность в виде неустоек (штрафов, пеней) устанавливается в размере, определенном в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Договором, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063».

5.2. Убытки, возникшие вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору, возмещаются в объеме и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю претензию, содержащую требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения такого обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

5.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пеней) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.5. Уплата неустоек (штрафов, пеней) и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору в полном объеме.

5.6. Уплата неустоек (штрафов, пеней) осуществляется на основании письменной претензии одной из Сторон.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи

с ним, разрешаются путем переговоров в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (Десять) рабочих дней со дня ее получения.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Тыва.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором объема услуг, качества оказываемых услуг и иных условий Договора.

7.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Обстоятельствами, наступление которых освобождает от ответственности за нарушения обязательства, являются обстоятельства непреодолимой силы, как то: вооруженные конфликты, акты терроризма, правовые акты государственных органов, аварийные и иные чрезвычайные ситуации, забастовки, массовые беспорядки, если такие обстоятельства непосредственно влияют на возможность Стороны исполнить соответствующее обязательство.

8.2. При невыполнении или частичном невыполнении любой из Сторон обязательств по Договору вследствие наступления обстоятельств, указанных в пункте 9.1 Договора, если они непосредственно повлияли на сроки исполнения Сторонами своих обязательств, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать эти обстоятельства.

8.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств в силу вышеуказанных причин, должна письменно известить об этом другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными органами.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. К отношениям Сторон, не урегулированным настоящим Договором, применяются нормы действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

9.2. Договор вступает в силу с даты его заключения и прекращает свое действие 01 августа 2020 года.

9.3. Документооборот в рамках Договора осуществляется в письменной форме. Для оперативного уведомления допускается обмен документами посредством факсимильной (телефонной) связи, электронной почты с обязательной досылкой (передачей) подлинного документа в течение 10 (Десяти) рабочих дней.

Срок ответа на входящий документ в рамках Договора не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения.

9.4. Договор составлен в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и подписан надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон.

9.5. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. В случае перемены Заказчика по Договору права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому заказчику.

9.6. Все приложения к Договору должны быть оформлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон. Все приложения, составленные в надлежащей форме и в соответствии с условиями Договора, являются его неотъемлемой частью.

9.7. Исполнитель обязан представить Заказчику сведения об изменении своего адреса в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления адресом Исполнителя будет считаться адрес, указанный в Договоре.

9.8. При изменении у Исполнителя номеров телефонов, факсов, адреса электронной почты, реквизитов банка для осуществления расчетов по Договору Исполнитель должен уведомить об этом Заказчика в течение 24 часов со дня изменений. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении указанной информации номерами телефонов, факсов, адресами электронной почты, реквизитами банка для осуществления расчетов по Договору будут считаться сведения, указанные в Договоре.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

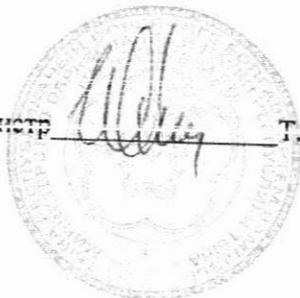
Заказчик:

Министерство образования и науки Республики
Тыва
667000, Республика Тыва, г. Кызыл,
ул. Калинина 16
ИНН: 1701048891
КПП: 170101001
лицевой счет №03122012260 в УФК МФ по РТ
ОКВЭД 75.11.21
ОКПО 00086390
Р/С 40201910000000000002 Банк ГРКЦ Нацбанка
г. Кызыла
БИК 049304001

Исполнитель:

ООО «Демидург»
Юридический адрес: 655004, Российская
Федерация, Республика Хакасия, г. Абакан,
ул. Некрасова, 1-24,
Почтовый адрес: 655004, Российская
Федерация, Республика Хакасия, г. Абакан,
ул. Некрасова, 1-24,
Номер контактного телефона: 8(923)2154958
Банковские реквизиты:
р/с 40702810100010149877 в ООО «Хакасский
муниципальный банк», кор. счет
301018109000000000745, БИК 049514745
ОКАТО: 95401000000
ИНН: 1901087168
КПП: 190101001
ОГРН: 1081901004668
ОКПО: 87233218

Министр
М.П.



Т.О. Санчаа

Директор



В.А. Сидорова